

УТВЕРЖДАЮ
 Директор «МУ СПЦ № 5»
 А.Н. Голинов



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

муниципального бюджетного учреждения Петрозаводского городского округа «Спортивная школа № 5»
 на 2018 год.

Наименование мероприятий	№ п/п	Мероприятия по реализации антикоррупционной программы	Сроки	Ответственные за исполнение
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
Внесение изменений в локальные акты учреждения	1.1.	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по реализации в 2018 г. антикоррупционной программы	2 квартал 2018 года	Руководитель
	1.2.	Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений	2 квартал 2018 года	Руководитель
	1.3.	Утверждение нового состава комиссии по противодействию коррупции в сфере физической культуры и спорта в учреждении	1 квартал 2018 года	Руководитель
	1.4.	Разработка, утверждение и введение в действие положения о комиссии по противодействию коррупции в сфере физической культуры и спорта в учреждении	2 квартал 2018 года	Руководитель
2. Антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов				
Совершенствование системы локальных актов, обеспечение их соответствия нормам действующего законодательства	2.1.	Принятие практических мер по совершенствованию системы локальных актов учреждения и обеспечению их соответствия нормам действующего законодательства	2018 г.	Руководитель
	2.2.	Обеспечение соответствия локальных актов и их проектов требованиям законодательства при проведении антикоррупционной экспертизы документов	2018 г.	Руководитель
	2.3.	Проведение совещаний в учреждении на тему: «Соответствие принимаемых локальных актов и их проектов нормам законодательства»	2018 г.	По назначению

	2.4.	Копь-ультивование сотрудников учреждения по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	2018г.	Юристы НПУ АПГО
3. Антикоррупционный мониторинг				
Проведение мониторинга деятельности учреждения по реализации антикоррупционных мер в сфере в сфере физической культуры и спорта в учреждении и оценки их эффективности	3.1.	Организация разработки планов мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	2 квартал 2018 года	Юристы НПУ АПГО
	3.2.	Проведение мониторинга деятельности организации по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	2018 г.	Главный бухгалтер МУ «ЦБ № 5»
	3.3.	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг при использовании административных регламентов, в том числе путем опроса потребителей услуг	2018 г.	Специалист по кадрам
	3.4.	Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	Ежегодно	Специалист по кадрам
4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда				
Организация и методическое обеспечение антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды в учреждении	4.1.	Содействие в разработке и реализации акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (совещание «Честным быть модно и престижно», «Не дать – не взять», проведение «Круглых столов» с сотрудниками учреждения.	В течение года	Специалист по кадрам
5. Обеспечение открытости и доступности деятельности учреждения				
Открытость и прозрачность деятельности учреждения	5.1.	Обеспечение выполнения учреждением административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Руководитель, сотрудники
	5.2.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан (родителей занимающихся), в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Руководитель, сотрудники